

Паспорт школьной библиотеки

Название учреждения МБОУ СОШ с.Олинск

Почтовый адрес 673426 Забайкальский край Нерчинский район с.Олинск ул.Рабочая,5

Телефон, эл. Почта 83024258210

Ф И О руководителя ОУ Нарышкина Марина Николаевна

Ф И О, официальное название должности библиотекаря Иванова Татьяна Ивановна,
педагог – библиотекарь

Печать подпись руководителя ОУ

Дата заполнения 22.10.2019г.

1. Общие сведения о библиотеке.

1.1 Год основания: 1967г.

1.2 Этаж: 1

1.3 Общая площадь: 51 кв.м

1.4 Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: имеется

1.5 Наличие читального зала: совмещен с абонементом

1.6 Наличие книгохранилища: нет

1.7 Наличие хранилища для учебного фонда: нет

1.8 Материально-техническое обеспечение библиотеки:

Оборудование:

столы ученические **2 шт.**,

стол учительский **1 шт.**,

стулья **5 шт.**,

стеллажи **15 шт.**,

книжная стенка **1 шт.**,

шкафы **1 шт.**,

Технические средства:

компьютер – 1шт.

сканер – 1 шт.

принтер – 1 шт.

2. Сведения о кадрах

2.1 Штат библиотеки: 1 педагог-библиотекарь

2.2 Базовое образование: среднее специальное

2.3 Стаж библиотечной работы, даты назначения на должность: 13 лет, 2006г. – принята на должность библиотекаря, 2015г. переведена на должность педагога-библиотекаря

Марина
Николаевна
Нарышкина

Подписан: Марина Николаевна
Нарышкина
DN: OU=МБОУ СОШ с. Олинск,
O=МБОУ СОШ с. Олинск, CN=Марина
Николаевна Нарышкина,
E=olinsk73@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: МБОУ СОШ с. Олинск
Дата: 2021.04.18 20:21:56+09'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

2.4 Повышение квалификации; курсы, стажировки за последние 3 года (организация, год проведения, тема, количество час.): 2019г. профессиональная переподготовка на педагога-библиотекаря, ООО «Столичный учебный центр» по теме: «Библиотечно-библиографические и информационные знания в педагогическом процессе» 300 часов.

2.5 Участие в конкурсах (т.ч. заочных), награждениях за 3 года

№	Форма поощрения	Формулировка	Орган	Дата
	Краевой уровень	Участие в заочном региональном конкурсе социальных библиотечных проектов «Разноцветное детство»	ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края	2019г.
	Муниципальный уровень	Участие в муниципальном конкурсе «Библиотекарь года 2018»	Управление образования	2018г.
		Участие в конкурсе инновационных авторских проектов «Я в профессии»	Управление образования	2019г.
	Уровень ОУ			

2.6 Совмещение библиотечной и педагогической деятельности (кружковая работа, наименование кружка ,направление, кол-во часов в год): нет

2.6.1 Объединения на базе библиотеки без оплаты: нет

2.6.2 Владение компьютером

Наличие в библиотеке: 1 компьютер, принтер, сканер

Наличие сайта библиотеки или страницы на сайте школы: нет

3. График работы библиотеки

Понедельник – четверг с 8-30 до 14-30

Пятница – 8-30 до 12-30

Суббота, воскресенье - выходной

4. Документационное обеспечение библиотеки.(Локальные нормативные акты)

1. Всеобщая Декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948 г.).

2. Декларация прав ребенка (принята Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1959 г.)

3. Конвенция ООН о правах ребенка (принята Генеральной Ассамблеей ООН, 1989 г.)

4. Манифест ИФЛА/ЮНЕСКО для школьных библиотек (2000 г.)

Федеральные

5. Конституция РФ (1993 г.)

6. Закон РФ «Об образовании» (от 10.07.1992 г. за № 3266-1)
7. Федеральный закон «О библиотечном деле» (21.07.1994 г.)
8. Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ «Примерное положение о библиотеке образовательного учреждения» 23.03.2004 г. за № 14-51-70/13)

Локальные (школьные)

10. Устав МБОУ СОШ с.Олинск
11. Правила внутреннего трудового распорядка,
12. Положения о библиотеке
13. Отчеты по учебному фонду

5 Наличие отчетной документации (перечислить имеющиеся в наличии отчетные документы (книги, дневники, журналы, тетради учета): дневник, книга учета, папка с отчетной документацией

6. Статистические данные о работе библиотеки.

№	Наименование показателя	2016/2017	2017/2018	2018/2019
1.	Книжный фонд	6180	3720	3949
	Пополнение (в дар)	8	-	-
	Пополнение вне учета	-	-	-
	Периодика (наименований)	-	-	-
2.	Книговыдача (экз.)	3900		3240
	Ср. читаемость			
	Учтено отказов на литературу (экз.)	-	-	-
	Обращаемость кн. фонда			
3.	Количество учащихся	95	97	97
	Количество читателей	110	112	111
	Учащихся	95	97	97
	Педагогов	15	15	14
	Прочих читателей	-	-	-
4.	Количество посещений	2780	1923	1674
	Посещения учащиеся	2128	1433	1196
	Посещения педагоги	652	490	478
	Ср. посещаемость			
5.	Проведено комплексных мероприятий			7
	Проведено библиотечных часов	-	-	-
	Проведено библиотечных уроков	8	5	9
	Выдано библиографических справок	-	-	-
6.	Пропаганда книжного фонда			
	Оформлено кн. выставок	4	4	3
	Организовано просмотров литературы			1
	Оформлено тематических стендов	3	3	3
	Имеется тематических папок	3	3	3
	Оформлено рекомендательных пособий малых форм.	-	-	-
7.	Работа с учебным фондом			
	Состоит на учете учебников	1171	1283	1474
	Обеспеченность учащихся	89%	93%	97%
	Пополнение учебников (экз.)	81	118	193
	Списание учебников (экз.)	87	0	0
	Выдано учебников учащимся	785	839	888
	Выдано учебников педагогам	141	145	147

	МБА. Получено учебников из других школ	-	11	-
	МБА. Выдано учебников другим школам	5	10	8

7. Работа с книжным фондом.

7.1 Книжный фонд

7.1.1 Система расстановки книжного фонда: по алфавиту

7.2 Учебный фонд

7.2.1 Система расстановки учебного фонда: по классам

7.3 Периодические издания

7.3.1 Для учащихся (наименования): нет

7.3.2 Для педагогов: нет

7.3.3 Библиотечковедческих: нет

7.3.4 Краеведческой тематики: нет

8 Справочно-библиографический аппарат библиотеки

8.1 Тематические подборки и папки (количество):3

8.2 Картотеки учебной литературы (количество наименование)

8.3 Тематические картотеки

8.4 Алфавитный каталог

8.5 Систематический каталог

«23» октября 2019

Дата заполнения паспорта

_____/Иванова Т.И/
подпись и ФИО библиотекаря.